

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
МБОУ «Гимназия №11»  
Протокол № 6  
от «18» мая 2017 г.

Утверждено приказом  
директора МБОУ «Гимназия № 11»  
от 01.09.2017 г. № 01-05-286

  
Н.М. Шпетная

## **Положение о научно-методическом совете МБОУ «Гимназия № 11»**

### **1. Общие положения**

1.1. Научно-методический совет создается в целях координации деятельности подразделений методической службы МБОУ «Гимназия № 11» (кафедр, творческих групп, методических объединений, лабораторий) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.2. Научно-методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей структурным подразделениям методической службы заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в МБОУ «Гимназия № 11» (далее – Гимназии).

1.3. Научно-методический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- Уставом Гимназии и настоящим Положением.

### **2. Задачи научно-методического совета**

2.1. Научно-методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на Гимназию:

- создание структурных подразделений методической службы (кафедр, творческих групп, методических объединений, лабораторий) как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- координация деятельности структурных подразделений методической службы, направленной на развитие научно-методического обеспечения образовательной деятельности;
- разработка основных направлений научно-методической работы Гимназии;
- постановка цели и формулирование задач методической службы Гимназии;
- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);
- организация консультирования педагогов Гимназии по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

### **3. Основные направления деятельности научно-методического совета**

3.1. Для осуществления своих задач научно-методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии

- с требованиями государственных образовательных стандартов;
- обсуждает рукописи учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
- организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри творческих групп (методических объединений), так и между педагогами различных творческих групп (методических объединений) с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- проводит совместные заседания структурных подразделений методической службы;
- изучает опыт работы творческих групп (методических объединений);
- организует социальное партнерство с другими образовательными организациями, вузами города, профессорско-преподавательским составом, студентами;
- разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т. д.

#### **4. Состав и формирование научно-методического совета**

4.1. Научно-методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- заместители директора Гимназии (по УВР, НМР, ВР);
- руководители структурных подразделений методической службы;
- руководитель службы психолого-педагогического медико-социального сопровождения.

4.2. Состав научно-методического совета утверждается приказом директора Гимназии.

4.3. Для обеспечения работы научно-методического совета избирается секретарь.

4.4. Работа научно-методического совета осуществляется на основе годового плана работы. План составляется председателем научно-методического совета и рассматривается на его заседании, согласовывается с директором Гимназии и утверждается на заседании педагогического совета образовательной организации.

#### **5. Организация работы научно-методического совета**

5.1. Периодичность заседаний научно-методического совета – 1 раз в четверть.

5.2. Дата, время, повестка заседания научно-методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов научно-методического совета не позднее чем за 3 дня до его заседания.

5.3. Заседания научно-методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов научно-методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем научно-методического совета.

5.4. В заседании научно-методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами научно-методического совета.

5.5. В своей деятельности научно-методический совет подотчетен педагогическому совету Гимназии.

5.6. Контроль над деятельностью научно-методического совета осуществляет директор Гимназии (или лицо, им назначенное), в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

#### **6. Права научно-методического совета**

6.1. Научно-методический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в Гимназии;
- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях);
- ставить вопрос перед администрацией Гимназии о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников Гимназии в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.